

データ伝送（預金口座振替）

<補足2>

【支払人マスタでの検索グループ設定】 (新規)

トップ > 総合/給与振込画(ファイル伝送) > 預金口座振替 2018年03月08日 21時07分16秒
CIBM42400

預金口座振替メニュー

日常の取引

- データ登録** 振替データの新規登録や修正、送信済データを利用した振替データの登録などを行います。
- データ承認・送信** 作成した振替データの承認や送信を行います。承認・送信権限者が操作できます。
- 送信結果報告書印刷** 振替データ送信の送信結果を印刷できます。

データの受信

- データ受信** 口座振替の引落結果データを受信します。
- 受信データ参照・印刷** 受信した結果データの参照・印刷を行います。

口座情報の管理

- 支払人マスタ作成** 振替先口座（支払人マスタ）の新規登録、修正、削除などを行います。
- 検索グループ名称登録** 振替先口座の作成時に使用するグループ名称の登録を行います。
- 委託者マスタ参照** 振替委託者の口座情報、委託者コードなどの詳細情報（委託者マスタ）を参照できます。
- 支払人マスタ一括削除** 振替先口座（支払人マスタ）の一括削除を行います。

「支払人マスタ作成」を押す

トップ > 総合/給与振込画(ファイル伝送) > 預金口座振替 > 支払人マスタ作成 2018年03月09日 16時22分41秒
CIBM42461

支払人マスター一覧

振替先口座（支払人マスタ）の新規登録、修正、削除などを行います。
目的のボタンを押してください。

新しく支払人マスタを登録

新しく振替先を支払人マスタに登録する場合は、「新規登録」ボタンを押してください。

全銀形式、CSV形式のファイルを使用して振替先を登録する場合は、「外部ファイル入力」ボタンを押してください。

新規登録 **外部ファイル入力**

「新規登録」を押す

トップ > 総合/給与振込画(ファイル伝送) > 預金口座振替 > 支払人マスタ作成 2018年03月09日 16時23分45秒
CIBM42462

支払人マスタ登録

必要項目を入力して、「登録」ボタンを押してください。
金融機関コード、支店コードが分かる場合は、コードを直接入力して、「検索」ボタンを押すと名称が表示されます。
分からない場合は、何も入力せず「検索」ボタンを押すと50首で検索ができます。

金融機関コード 半角数字4桁 **検索** 支店コード 半角数字3桁 **検索**

金融機関カナ名称 支店カナ名称

金融機関漢字名称 支店漢字名称

預金種目 前送預金

口座番号 半角数字2桁以内

支払人カナ名称 半角30文字以内

支払人漢字名称 全角48文字以内

支払人コード1 半角数字10桁以内

支払人コード2 半角数字10桁以内

検索用カナ名称 半角30文字以内

グループ指定

☐ 1: テスト ☐ 2: テスト2 ☐ 3: (未設定) ☐ 4: (未設定)
☐ 5: (未設定) ☐ 6: (未設定) ☐ 7: (未設定) ☐ 8: (未設定)

登録

- ①【金融機関コード】を検索する
- ②【支店コード】を検索する
- ③【預金種目】を選択する
- ④【口座番号】を入力する
- ⑤【支払人カナ名称】を入力する ※半角カナのみ
- ⑥【支払人コード2】へ預金口座振替依頼書の顧客コードを入力する
- ⑦表示された【検索用カナ名称】を確認する（自動表示）
- ⑧【グループ指定】で該当のグループにチェックを入れる
- ⑨「登録」を押す

データ伝送（預金口座振替）

＜補足 2＞
(修正)

トップ > 振込/給与振込画(ファイル伝送) > 預金口座振替

2018年03月08日 21時07分16秒

預金口座振替メニュー

CIBM4Z400

日常の取引

データ登録

振替データの新規登録や修正、送信済データを利用した振替データの登録などを行います。

データ承認・送信

作成した振替データの承認や送信を行います。承認・送信権限者が操作できます。

送信結果報告書印刷

振替データ送信の送信結果を印刷できます。

データの受信

データ受信

口座振替の引落結果データを受信します。

受信データ参照・印刷

受信した結果データの参照・印刷を行います。

口座情報の管理

支払人マスタ作成

振替先口座（支払人マスタ）の新規登録、修正、削除などを行います。

検索グループ名称登録

振替先口座の作成時に使用するグループ名称の登録を行います。

委託者マスタ参照

振替委託者の口座情報、委託者コードなどの詳細情報（委託者マスタ）を参照できます。

支払人マスタ一括削除

振替先口座（支払人マスタ）の一括削除を行います。

「支払人マスタ作成」を押す

トップ > 振込/給与振込画(ファイル伝送) > 預金口座振替 > 支払人マスタ作成

2018年03月09日 18時09分05秒

支払人マスタ一覧

CIBM4Z461

振替先口座（支払人マスタ）の新規登録、修正、削除などを行います。
目的のボタンを押してください。

新しく支払人マスタを登録

新しく振替先を支払人マスタに登録する場合は、「新規登録」ボタンを押してください。

新規登録 >

金銀形式、CSV形式のファイルを使用して振替先を登録する場合は、「外部ファイル入力」ボタンを押してください。

外部ファイル入力 >

登録済み支払人マスタを修正、削除

支払人マスタ一覧

支払人マスタの内容を修正する場合は、対象行を選択して「修正」ボタンを押してください。
支払人マスタをファイル出力（CSV形式）する場合は、「外部ファイル出力」ボタンを押してください。
支払人データの削除は支払人マスタ詳細内容を確認してから行うようにしてください。
また、削除する場合のみ複数選択が有効となります。
※グループ指定の「●」は該当検索グループに登録済みである事を表します。

修正

削除

金銀形式

外部ファイル出力

印刷

表示欄

コード2

503件中

1~20

件目を表示

次へ >

選択	コード1 コード2	支払人カナ名称 漢字名称	金融機関名 支店名	預金種目 口座番号	グループ指定								詳細
					1	2	3	4	5	6	7	8	
<input type="checkbox"/>	0000000000 0000000001	07210001 (株) テスト-0 0 0 1	京東銀行 木浜支店	普通 1000001	-	-	-	-	-	-	-	-	詳細
<input type="checkbox"/>	0000000000 0000000002	07210002 (株) テスト-0 0 0 2	京東銀行 木浜支店	普通 1000002	-	-	-	-	-	-	-	-	詳細
<input type="checkbox"/>	0000000000 0000000003	07210003 (株) テスト-0 0 0 3	京東銀行 木浜支店	普通 1000003	-	-	-	-	-	-	-	-	詳細

- ① 該当のデータを選択する
- ② 「修正」を押す

2

データ伝送（預金口座振替）

＜補足２＞

トップ > 総合/給与振替他(ファイル伝送) > 預金口座振替 > 支払人マスタ作成 2018年03月09日 18時10分45秒 CIBMZ462

支払人マスタ登録

必要項目を入力して、「登録」ボタンを押してください。
金融機関コード、支店コードが分かる場合は、コードを直接入力して、「検索」ボタンを押すと名称が表示されます。
分からない場合は、何も入力せず「検索」ボタンを押すと50音で検索ができます。

金融機関コード	<input type="text" value="0522"/> 半角 数字4桁	<input type="button" value="Q 検索"/>	支店コード	<input type="text" value="080"/> 半角 数字3桁	<input type="button" value="Q 検索"/>
金融機関カナ名称	りじ		支店カナ名称	むろ	
金融機関漢字名称	京葉銀行		支店漢字名称	本店営業部	
預金種目	<input type="text" value="普通預金"/>				
口座番号	<input type="text" value="1000001"/> 半角数字7桁以内				
支払人カナ名称	<input type="text" value="りじH0001"/> 半角30文字以内				
支払人漢字名称	<input type="text" value="(株)テスト0001"/> 全角48文字以内				
支払人コード1	<input type="text" value="000000000"/> 半角数字10桁以内				
支払人コード2	<input type="text" value="0000000001"/> 半角数字10桁以内				
検索用カナ名称	<input type="text" value="りじH0001"/> 半角30文字以内				
グループ指定	<div><input checked="" type="checkbox"/> 1: テスト <input type="checkbox"/> 2: テスト2 <input type="checkbox"/> 3: (未設定) <input type="checkbox"/> 4: (未設定) <input type="checkbox"/> 5: (未設定) <input type="checkbox"/> 6: (未設定) <input type="checkbox"/> 7: (未設定) <input type="checkbox"/> 8: (未設定)</div>				

①【グループ指定】で該当のグループにチェックを入れる

②「登録」を押す